



แผนพัฒนาคุณภาพ (Quality Improvement Plan) ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๖  
(จากผลประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๕)

สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน

มหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์

ผ่านความเห็นชอบจากที่ประชุมสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน

ในคราวประชุม ครั้งที่ ๑/๒๕๕๗ เมื่อวันที่ ๑๔ เดือนมกราคม พ.ศ. ๒๕๕๗

## คำนำ

สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน ดำเนินการจัดทำรายงานการประเมินตนเอง (Self-Assessment Report : SAR) ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๕ และรับการประเมินคุณภาพภายใน เมื่อวันที่ ๑๐ กรกฎาคม พ.ศ.๒๕๕๖ และมีรายงานผลการประเมินคุณภาพภายใน จากคณะกรรมการประเมินคุณภาพภายใน ตามที่มหาวิทยาลัยแต่งตั้งนั้น สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนได้ตระหนักถึงกระบวนการพัฒนาคุณภาพอย่างต่อเนื่อง จึงได้จัดทำแผนพัฒนาคุณภาพ (Quality Improvement Plan) ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๖ (จากผลการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๕) ฉบับนี้ขึ้น

แผนพัฒนาคุณภาพฯ ฉบับนี้ จัดทำขึ้นตามข้อเสนอแนะของคณะกรรมการประเมินคุณภาพภายใน ประกอบด้วย สิ่งที่หน่วยงานต้องดำเนินการเร่งด่วน ข้อเสนอแนะรายองค์ประกอบคุณภาพ และตัวบ่งชี้ที่คะแนนผลการประเมินต่ำกว่า ๓.๕๑ โดยระบุ กิจกรรม/แนวทางการพัฒนา ช่วงเวลา งบประมาณ และผู้รับผิดชอบในแต่ละกิจกรรมอย่างชัดเจน เพื่อสามารถติดตามตรวจสอบผลการพัฒนาอย่างต่อเนื่องต่อไป

(อาจารย์ ดร.สุธาทิพย์ งามนิล)

ผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน

### ผลการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๕

- วัน เดือน ปี และสถานที่ในการตรวจประเมิน  
เมื่อวันที่ ๑๐ กรกฎาคม พ.ศ.๒๕๕๖ ณ ห้องประชุม ๑๔๘๐๘
- รอบปีการประเมิน  
ปีการศึกษา ๒๕๕๕ (ระหว่างวันที่ ๑ มิถุนายน ๒๕๕๕ - ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๕๖)
- รายชื่อคณะกรรมการประเมินคุณภาพภายใน

| ที่ | ชื่อ-สกุล                   | ตำแหน่ง          | สังกัด                        |
|-----|-----------------------------|------------------|-------------------------------|
| ๑   | ผศ.ดร.คณินิจ ภูพัฒน์วิบูลย์ | ประธานกรรมการ    | คณะบดีบัณฑิตวิทยาลัย ม.นเรศวร |
| ๒   | ผศ.ดร.ทัศนุพันธ์ กุลสถิตย์  | รองประธานกรรมการ | คณะบดีคณะเทคโนโลยีการเกษตรฯ   |
| ๓   | อาจารย์วีระชาติ จริตงาม     | กรรมการ          | คณะเทคโนโลยีการเกษตรฯ         |
| ๔   | อาจารย์วิไลลักษณ์ สร้อยศิริ | กรรมการ          | คณะวิทยาการจัดการ             |
| ๕   | นางสาวจริยา ทิพย์หทัย       | เลขานุการ        | สำนักวิทยบริการฯ              |

## บทสรุปสำหรับผู้บริหารจากผลการประเมิน

### สรุปข้อมูลพื้นฐาน

สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน มหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์ ได้ก่อตั้งขึ้นเมื่อ พ.ศ. 2518 ตามโครงสร้างของพระราชบัญญัติวิทยาลัยครู โดยมีชื่อว่า ฝ่ายทะเบียนและวัดผล ต่อมาเมื่อมีการกิจการเพิ่มขึ้น จึงได้จัดตั้งเป็น สำนักส่งเสริมวิชาการ ตามพระราชบัญญัติวิทยาลัยครู (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2527ตามมาตรา 7 ต่อมาเมื่อมีพระราชบัญญัติสถาบันราชภัฏนครสวรรค์ พ.ศ. 2538 และประกาศสำนักงานสภาสถาบันราชภัฏ เรื่อง หลักเกณฑ์การแบ่งส่วนราชการสถาบันราชภัฏ ประกาศ ณ วันที่ 25 ตุลาคม พ.ศ. 2538 สถาบันราชภัฏนครสวรรค์ จึงได้แบ่งส่วนราชการเป็น สำนักส่งเสริมวิชาการ

ในปี พ.ศ. 2548 ได้มีการเปลี่ยนแปลงจากสถาบันราชภัฏนครสวรรค์ มาเป็นมหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์ จึงมีการแบ่งส่วนราชการใหม่เป็น สำนักงานส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน โดยรับผิดชอบ งานรับนักศึกษา งานทะเบียน งานประมวลผล งานหลักสูตร งานแผนการเรียน และบัณฑิตศึกษา เป็นต้น

### ปรัชญาหรือปณิธาน

ส่งเสริมวิชาการ รักษามาตรฐาน บริการด้วยน้ำใจ

### วิสัยทัศน์

สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนเป็นองค์กรที่ทันสมัย ให้บริการถูกต้อง รวดเร็ว

### พันธกิจ

1. ส่งเสริมการจัดการศึกษาของมหาวิทยาลัยทั้งในระดับปริญญาตรี และบัณฑิตศึกษา
2. พัฒนาระบบงานการให้บริการวิชาการอย่างมีประสิทธิภาพ

### ภารกิจ

1. ส่งเสริมการจัดการหลักสูตรระดับปริญญาตรีและบัณฑิตศึกษาให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานระดับอุดมศึกษา
2. ดำเนินงานด้านงานทะเบียนและประมวลผล
3. ให้บริการด้านวิชาการแก่นักศึกษา คณาจารย์ และบุคคลทั่วไป
4. ดำเนินงานด้านการประกันคุณภาพ

คะแนนผลการประเมินคุณภาพภายใน

| องค์ประกอบคุณภาพ   | จำนวน<br>ตัวบ่งชี้ | ผลการประเมินของคณะกรรมการ |              |
|--|--------------------|---------------------------|--------------|
|  |                    | คะแนน                     | ผลการประเมิน |
| องค์ประกอบคุณภาพ   |                    |                           |              |
| องค์ประกอบที่ ๑ ปรัชญา ปณิธาน วัตถุประสงค์ และแผนดำเนินการ | ๑                  | ๔.๐๐                      | พอใช้        |
| องค์ประกอบที่ ๒ การผลิตบัณฑิต                              | ๔                  | ๔.๕๐                      | ดี           |
| องค์ประกอบที่ ๓ กิจกรรมการพัฒนานักศึกษา                    | ๒                  | ๔.๕๐                      | ดี           |
| องค์ประกอบที่ ๗ การบริหารและการจัดการ                      | ๓                  | ๔.๖๗                      | ดีมาก        |
| องค์ประกอบที่ ๘ การเงินและงบประมาณ                         | ๑                  | ๔.๐๐                      | ดี           |
| องค์ประกอบที่ ๙ ระบบและกลไกการประกันคุณภาพ                 | ๑                  | ๔.๐๐                      | ดี           |
| เฉลี่ยตามองค์ประกอบคุณภาพ                                  | ๑๒                 | ๔.๔๒                      | ดี           |
| กลุ่มตัวบ่งชี้คุณภาพ                                       |                    |                           |              |
| ตัวบ่งชี้ที่ ๒   | ๑                  | ๔.๗๒                      | ดีมาก        |
| ตัวบ่งชี้ที่ ๓   | ๑                  | ๕.๐๐                      | ดีมาก        |
| ตัวบ่งชี้ที่ ๔   | ๑                  | ๒.๑๖                      | พอใช้        |
| ตัวบ่งชี้ที่ ๑๕  | ๑                  | ๔.๔๒                      | ดี           |
| ตัวบ่งชี้ที่ ๑๖.๒  | ๑                  | ๔.๗๓                      | ดีมาก        |
| เฉลี่ยกลุ่มตัวบ่งชี้คุณภาพ                                 |                    | ๔.๒๑                      | ดี           |
| เฉลี่ยรวม  |                    | ๔.๓๕                      | ดี           |

## สรุปผลการประเมินคุณภาพภายในเชิงวิเคราะห์

### ๑.องค์ประกอบที่บรรลุความสำเร็จตามเป้าหมาย

องค์ประกอบที่ ๒ การผลิตบัณฑิต ที่บรรลุเป้าหมายได้แก่ ตัวชี้วัดที่ ๒.๑ ระบบและกลไกการพัฒนาและบริหารหลักสูตร และตัวชี้วัดที่ ๒.๘ ระดับความสำเร็จของการเสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรมที่จัดให้กับนักศึกษา สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน(บัณฑิตวิทยาลัย) มีแนวทางในการพัฒนาและบริหารหลักสูตร ที่กำหนดโดยมหาวิทยาลัย ให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐาน รวมทั้งมีการส่งเสริมพฤติกรรมด้านคุณธรรม จริยธรรมของนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา ให้สอดคล้องกับการจัดการเรียนการสอนตามจุดมุ่งหมายของหลักสูตร และจัดกิจกรรมที่ช่วยส่งเสริมพฤติกรรมด้านคุณธรรม จริยธรรมที่ดีให้นักศึกษาอีกด้วย

องค์ประกอบที่ ๓ กิจกรรมการพัฒนานิสิต ที่บรรลุเป้าหมายได้แก่ ตัวชี้วัดที่ ๓.๒ ระบบและกลไกการส่งเสริมกิจกรรมนักศึกษา มีการวางแผนการพัฒนานักศึกษา ระดับบัณฑิตศึกษา ทั้งด้านวิชาการ ด้านคุณธรรม จริยธรรมที่สอดคล้องกับคุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์ของหลักสูตรต่าง ๆ ในระดับบัณฑิตศึกษา ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ และกิจกรรมที่ช่วยส่งเสริมวัฒนธรรม ประเพณีอันดีงามของไทย

องค์ประกอบที่ ๗ การบริหารและการจัดการ ได้แก่ ตัวชี้วัดที่ ๗.๒ การพัฒนาสถาบันสู่สถาบันการเรียนรู้ และตัวชี้วัดที่ ๗.๔ ระบบบริหารความเสี่ยง ภายใต้การบริหารงานของคณะผู้บริหารสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน ที่มุ่งเน้นการพัฒนาหน่วยงานไปสู่สถาบันการเรียนรู้ เพื่อพัฒนาบุคลากรให้สามารถเข้าถึงความรู้ พัฒนาตนเองให้เป็นผู้รู้ และสามารถนำความรู้มาพัฒนางานได้อย่างมีประสิทธิภาพ รวมทั้งจัดให้มีการป้องกัน ควบคุมปัจจัยที่คาดว่าจะเกิดเป็นอุปสรรค และส่งผลกระทบต่อการปฏิบัติหน้าที่ของหน่วยงาน โดยกระบวนการบริหารจัดการความเสี่ยงที่มีประสิทธิภาพอย่างต่อเนื่อง

### ๒.องค์ประกอบที่อยู่ระหว่างการพัฒนา

องค์ประกอบที่ ๗ การบริหารและการจัดการ ได้แก่ ตัวชี้วัดที่ ๗.๑ ภาวะผู้นำของสถาบันและผู้บริหารทุกระดับของสถาบัน จากเกณฑ์การประเมินในข้อ ๑ หน่วยงานได้ทำการปรับปรุง และจัดให้มีการประเมินตนเองของคณะกรรมการประจำสำนักฯ ที่มีเนื้อหาสอดคล้องกับการดำเนินงาน และเป็นไปตามหลักธรรมาภิบาล ๑๐ ประการ และนำเสนอต่อสาธารณชนต่อไป

องค์ประกอบที่ ๘ การเงินและงบประมาณ ได้แก่ ตัวชี้วัดที่ ๘.๑ ระบบและกลไกการเงินและงบประมาณ โดยนำแผนกลยุทธ์ทางการเงินมาทำการทบทวนให้มีความสอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์ของสำนัก และสอดคล้องกับแผนกลยุทธ์ทางการเงินของมหาวิทยาลัย และนำเสนอต่อคณะกรรมการประจำสำนักฯ ต่อไป

องค์ประกอบที่ ๙ ระบบและกลไกการประกันคุณภาพ ได้แก่ ตัวชี้วัดที่ ๙.๑ ระบบและกลไกการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน การพัฒนา งานวิจัย หรือสร้างแนวปฏิบัติที่ดีด้านการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน รวมทั้งเผยแพร่ไปยังบุคคล หน่วยงาน หรือองค์กรทั้งภายในและภายนอกหน่วยงาน

### ๓.องค์ประกอบที่ต้องเร่งพัฒนา

๑. การจัดทำรายงานประเมินตนเองควรพัฒนาต่อโดยใช้ระบบ CHE QA ONLINE ในปีต่อไป
๒. การประกันคุณภาพของหน่วยงานนี้ ควรจะปรับ/สร้าง องค์ประกอบบางส่วนให้สอดคล้องกับพันธกิจ ด้วยหน่วยงานนี้มีพันธกิจหลักด้านการสนับสนุน ดังนั้นการดำเนินการประกันคุณภาพ นอกจากองค์ประกอบที่ ๑ ๒ ๗ ๘ และ ๙ แล้ว ควรมียุทธศาสตร์เพิ่มเติมตามพันธกิจ แทนองค์ประกอบที่ ๓ ๔ ๕ และ ๖ เช่น ส่งเสริมการจัดการศึกษา และระบบงานการให้บริการ เป็นต้น

### สิ่งที่หน่วยงานต้องดำเนินการเร่งด่วน

๑. การจัดทำแผนยุทธศาสตร์ และแผนปฏิบัติการต้องมีการกำหนดตัวบ่งชี้ของแผน เพื่อนำไปประเมินความสำเร็จของแผนนั้น ๆ ต่อไป
๒. จัดทำแผนกลยุทธ์ทางการเงินที่มีความสอดคล้องกับแผนกลยุทธ์ทางการเงินของมหาวิทยาลัย และเป็นไปตามแนวทางที่ สกอ. กำหนด

ตัวบ่งชี้ที่คะแนนผลการประเมินต่ำกว่า ๓.๕๑ คะแนน (จากคะแนนเต็ม ๕)

| ตัวบ่งชี้                          | ค่าเป้าหมาย | ผลการประเมินตนเอง |         | ผลการประเมินของคณะกรรมการ |         |
|------------------------------------|-------------|-------------------|---------|---------------------------|---------|
|                                    |             | ผลการดำเนินงาน    | คะแนน   | ผลการดำเนินงาน            | คะแนน   |
| องค์ประกอบคุณภาพ                   |             |                   |         |                           |         |
| ตัวชี้วัดที่ ๑.๑ กระบวนการพัฒนาแผน | ๘ ข้อ       | ๘ ข้อ             | ๕ คะแนน | ๕ ข้อ                     | ๓ คะแนน |
| ตัวบ่งชี้ที่ ๔ (สมศ)               | ร้อยละ ๕๐   | ร้อยละ ๒๑.๖๒      | ๒.๑๖    | ร้อยละ ๒๑.๖๒              | ๒.๑๖    |

ตัวบ่งชี้ที่คะแนนผลการประเมินต่ำกว่าปีที่ผ่านมา (ผลการประเมินลดลง)

| ตัวบ่งชี้   | ค่าเป้าหมาย | ปีการศึกษา ๒๕๕๔ |         | ปีการศึกษา ๒๕๕๕ |         |
|---|-------------|-----------------|---------|-----------------|---------|
|   |             | ผลการดำเนินงาน  | คะแนน   | ผลการดำเนินงาน  | คะแนน   |
| ตัวชี้วัดที่ ๒.๗ ระบบและกลไกการพัฒนาสัมฤทธิ์ผลการเรียนตามคุณลักษณะของบัณฑิต | ๕ ข้อ       | ๕ ข้อ           | ๕ คะแนน | ๔ ข้อ           | ๔ คะแนน |
| ตัวชี้วัดที่ ๗.๑ ภาวะผู้นำของสถาบันและผู้บริหารทุกระดับของสถาบัน            | ๗ ข้อ       | ๗ ข้อ           | ๕ คะแนน | ๖ ข้อ           | ๔ คะแนน |
| ตัวชี้วัดที่ ๘.๑ ระบบและกลไกการเงินและงบประมาณ                              | ๗ ข้อ       | ๗ ข้อ           | ๕ คะแนน | ๖ ข้อ           | ๔ คะแนน |



**แผนพัฒนาคุณภาพ (Quality Improvement Plan) ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๖**  
**(จากผลประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๕)**  
**สิ่งที่หน่วยงานต้องดำเนินการเร่งด่วน**

| สิ่งที่ต้องดำเนินการเร่งด่วน   | กิจกรรม/แนวทางการพัฒนา   | ระยะเวลา                                 | งบประมาณ    | ผู้รับผิดชอบ           |
|--|--|--|-------------|------------------------|
| ๑. การจัดทำแผนยุทธศาสตร์ และแผนปฏิบัติราชการต้องมีการกำหนดตัวบ่งชี้ของแผน เพื่อนำไปประเมินความสำเร็จของแผนนั้น ๆ ต่อไป | ๑.๑ โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการจัดทำแผนกลยุทธ์สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน<br>๑.๒ การประชุมบุคลากร และคณะกรรมการประจำสำนักเพื่อทบทวนพิจารณา ร่างแผนกลยุทธ์ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๗   | ตุลาคม – พฤศจิกายน<br>มกราคม- กุมภาพันธ์ | ๕๐,๐๐๐<br>- | กลุ่มงานบริหารสำนักงาน |
| ๒. จัดทำแผนกลยุทธ์ทางการเงินที่มีความสอดคล้องกับแผนกลยุทธ์ทางการเงินของมหาวิทยาลัย และเป็นไปตามแนวทางที่ สกอ. กำหนด    | ๒.๑ คณะกรรมการบริหารร่วมกันศึกษากรอบโครงสร้างจัดทำแผนกลยุทธ์ด้านการเงินและงบประมาณระดับสำนักที่เป็นไปตามกรอบการจัดสรรงบประมาณของมหาวิทยาลัย<br>๒.๒ บริหารงบประมาณ โดยจัดสรรงบประมาณตามแผนปฏิบัติราชการของหน่วยงาน และกำกับการใช้งบประมาณตามเป้าหมายของโครงการที่จัดทำขึ้นมา<br>๒.๓ จัดทำรายงานสรุปการเบิกจ่ายที่เป็นข้อมูลปัจจุบันตามรอบระยะเวลา | ตุลาคม-ธันวาคม                           | -           | กลุ่มงานบริหารสำนักงาน |

**แผนพัฒนาคุณภาพ (Quality Improvement Plan) ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๖**  
**(จากผลประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๕)**  
**ข้อเสนอแนะรายองค์ประกอบคุณภาพ**

| องค์ประกอบ  | ข้อเสนอแนะ   | กิจกรรม/แนวทางการพัฒนา  | ระยะเวลา                | งบประมาณ | ผู้รับผิดชอบ                   |
|---|--|---|-------------------------|----------|--------------------------------|
| องค์ประกอบที่ ๑ ปรัชญา<br>ปณิธาน วัตถุประสงค์<br>และแผนการดำเนินการ | การทำแผนยุทธศาสตร์และแผนปฏิบัติการ<br>การต้องกำหนดตัวบ่งชี้เพื่อนำไป<br>ประเมินความสำเร็จของแผนฯ   | โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการจัดทำแผน<br>กลยุทธ์สำนักส่งเสริมวิชาการและงาน<br>ทะเบียน | ตุลาคม –<br>พฤศจิกายน   | ๕๐,๐๐๐*  | งานประกัน<br>คุณภาพ            |
| องค์ประกอบที่ ๓<br>กิจกรรมการพัฒนา<br>นักศึกษา                      | ควรมีการนำผลการประเมินคุณภาพการ<br>ให้บริการข้อมูล ข่าวสาร ข้อเสนอแนะ<br>มาเป็นข้อมูลในการจัดบริการให้ตรงตาม<br>ความต้องการของผู้ใช้                                   | โครงการพัฒนาระบบการบริหารจัดการ<br>บัณฑิตศึกษา                                    | มีนาคม –<br>เมษายน      | ๕๐,๐๐๐   | สำนักงาน<br>บัณฑิต<br>วิทยาลัย |
|   | ควรมีการเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม<br>ด้านการเขียนเอกสารอ้างอิงทางวิชาการ<br>เพื่อป้องกันการละเมิดทรัพย์สินทาง<br>ปัญญา และส่งเสริมความรู้คู่คุณธรรม<br>ให้แก่นักศึกษา | โครงการสนับสนุนการเผยแพร่ผลงาน<br>วิทยานิพนธ์และวิจัย                             | กุมภาพันธ์ –<br>สิงหาคม | ๓๓๕,๔๐๐  | สำนักงาน<br>บัณฑิต<br>วิทยาลัย |
|   | การประเมินผลคุณภาพการให้บริการ<br>ข้อมูล ควรกำแนกประเภทนักศึกษา<br>และศิษย์เก่าให้ชัดเจน   | โครงการพัฒนาระบบการบริหารจัดการ<br>บัณฑิตศึกษา                                    | มีนาคม –<br>เมษายน      | ๕๐,๐๐๐   | สำนักงาน<br>บัณฑิต<br>วิทยาลัย |
| องค์ประกอบที่ ๗ การ<br>บริหารและการจัดการ                           | ควรมีการทำความเข้าใจในประเด็นของ<br>การจัดทำตัวบ่งชี้ของแผน ทั้งแผนกล<br>ยุทธ์ และแผนปฏิบัติการเพื่อสามารถ<br>นำไปพัฒนาการจัดทำแผนฯ ได้                                | โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการจัดทำแผน<br>กลยุทธ์สำนักส่งเสริมวิชาการและงาน<br>ทะเบียน | ตุลาคม –<br>พฤศจิกายน   | ๕๐,๐๐๐   | งานประกัน<br>คุณภาพ            |

| องค์ประกอบ                                  | ข้อเสนอแนะ  | กิจกรรม/แนวทางการพัฒนา   | ระยะเวลา               | งบประมาณ | ผู้รับผิดชอบ              |
|---|---|--|------------------------|----------|---------------------------|
| องค์ประกอบที่ ๗ การบริหารและการจัดการ (ต่อ) | โครงสร้างของหน่วยงาน ควรปรับให้สอดคล้องกับพันธกิจ บัณฑิตศึกษา ควรจะแยกจากสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน เพื่อการประกันคุณภาพจะได้สอดคล้องเป็นทิศทางเดียวกัน                                    | *มหาวิทยาลัยได้ทำการสำรวจข้อมูลพื้นฐาน เพื่อใช้เป็นข้อมูลในการประ<br>โครงสร้างองค์กรแล้ว   | -                      | -        | -                         |
| องค์ประกอบที่ ๘ การเงินและงบประมาณ          | จัดทำแผนกลยุทธ์ทางการเงินที่มีความสอดคล้องกับแผนกลยุทธ์ทางการเงินของมหาวิทยาลัย และเป็นไปตามแนวทางที่ สกอ. กำหนด  | - ทบทวนแนวทางการบริหารงบประมาณให้มีความสอดคล้องกับแผนกลยุทธ์ทางการเงินของมหาวิทยาลัย<br>- มีการควบคุม ติดตามการเบิกจ่ายงบประมาณให้เป็นไปตามแผนปฏิบัติงาน | -                      | -        | กลุ่มงานบริหาร            |
| องค์ประกอบที่ ๙ ระบบและกลไกการประกันคุณภาพ  | ควรปรับองค์ประกอบบางส่วนให้สอดคล้องกับพันธกิจ ของหน่วยงานนี้ ดังนั้นการดำเนินการประกันคุณภาพ นอกจากองค์ประกอบที่ ๑ ๒ ๗ ๘ และ ๙ แล้วควรมีองค์ประกอบเพิ่มเติมตามพันธกิจแทนองค์ประกอบที่ ๓ ๔ ๕ และ ๖ | - การประชุมคณะกรรมการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับสำนัก<br>- คณะกรรมการประกันคุณภาพระดับสำนัก พิจารณาตัวบ่งชี้เพิ่มเติมที่เป็นอัตลักษณ์ของหน่วยงาน     | ตลอดปีการศึกษา<br>๒๕๕๖ | -        | งานประกัน<br>คุณภาพ       |
|   | การจัดทำรายงานประเมินตนเองควรพัฒนาต่อโดยใช้ระบบ CHE QA ONLINE ในปีต่อไป   | - จัดส่งบุคลากรเข้าร่วมอบรมด้านการจัดเก็บข้อมูลผ่านระบบ CHE QA ONLINE  | ตลอดปีการศึกษา<br>๒๕๕๖ | -        |                           |
|   | การแสดงผลหลักฐานควรเขียนให้สอดคล้องกับตัวบ่งชี้ต่าง ๆ ในการรายงานการประเมินตนเอง  | - สร้างความรู้ความเข้าใจ เกี่ยวกับเกณฑ์การประเมินคุณภาพรายตัวชี้วัด  | ตลอดปีการศึกษา<br>๒๕๕๖ | -        | ผู้รับผิดชอบ<br>ตัวชี้วัด |

แผนพัฒนาคุณภาพ (Quality Improvement Plan) ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๖  
 (จากผลประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๕)  
 รายตัวบ่งชี้ที่คะแนนผลการประเมินต่ำกว่า ๓.๕๑

| องค์ประกอบ      | ตัวบ่งชี้     | ค่าเป้าหมาย | กิจกรรม/แนวทางการพัฒนา  | ระยะเวลา           | งบประมาณ | ผู้รับผิดชอบ           |
|-----------------|---------------|-------------|---|--------------------|----------|------------------------|
| องค์ประกอบที่ ๑ | ตัวบ่งชี้ ๑.๑ | ๘ ข้อ       | <ul style="list-style-type: none"> <li>- จัดโครงการอบรมบุคลากรจัดทำแผนยุทธศาสตร์ ๕ ปี</li> <li>- ประชุมเชิงปฏิบัติการทบทวนแผนปฏิบัติราชการ วิเคราะห์ swot</li> <li>- สนับสนุนการดำเนินกิจกรรม/โครงการให้เป็นไปตามแผนงาน</li> <li>- จัดให้มีการประเมินผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติราชการอย่างต่อเนื่อง</li> </ul> | ตุลาคม-ธันวาคม     | ๕๐,๐๐๐   | กลุ่มงานบริหารสำนักงาน |
| ตัวบ่งชี้ สมศ.  | สมศ.๔         | ร้อยละ ๕๐   | - จัดให้มีการอบรมบริการวิชาการเพื่อสนับสนุนการตีพิมพ์บทความวิจัย  | มิถุนายน – พฤษภาคม | 65,000   | สำนักงานบัณฑิตวิทยาลัย |

รายชื่อคณะกรรมการจัดทำแผนพัฒนาคุณภาพ (Quality Improvement Plan) ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๖  
 (จากผลประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๕)  
 สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน

|  |                     |
|--|---------------------|
| ๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ทัศนุพันธ์ กุศลสถิตย์ | ที่ปรึกษา           |
| ๒. อาจารย์ ดร.สุธาทิพย์ งามนิล                 | ประธานกรรมการ       |
| ๓. อาจารย์ ดร.ภริตา พิมพันธ์                   | กรรมการ             |
| ๔. อาจารย์ ดร.บัณฑิตา อินสมบัติ                | กรรมการ             |
| ๕. อาจารย์อนงค์นาค ยิ้มข้าง                    | กรรมการ             |
| ๖. นางสาวศิริราณี จตุรทิศ                      | กรรมการ             |
| ๗. นายธรรมนุญ จูทา                             | กรรมการ             |
| ๘. นางวรรณณา ไวยมิตรา                          | กรรมการ             |
| ๙. นางสาวชนิษฐา พวงมณีนาค                      | กรรมการ             |
| ๑๐. นางสาวสุทธิลักษณ์ ศรีสวัสดิ์               | กรรมการ             |
| ๑๑. อาจารย์ภัทริณี คงชู                        | กรรมการและเลขานุการ |
| ๑๒. นางสาวณฤรณ เอี่ยมมี                        | ผู้ช่วยเลขานุการ    |
| ๑๓. นางสาววิไลลักษณ์ ถ้ำทองพัฒนา               | ผู้ช่วยเลขานุการ    |

โดยมีหน้าที่

๑. วิเคราะห์ผลการประเมินคุณภาพการศึกษา จากคณะกรรมการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน เพื่อเป็นข้อมูลพื้นฐานในการจัดทำแผนพัฒนาคุณภาพ (Quality Improvement Plan)
๒. ดำเนินการจัดทำแผนพัฒนาคุณภาพ (Quality Improvement Plan) สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๖
๓. รายงานผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนาคุณภาพ (Quality Improvement Plan) ต่อคณะกรรมการประจำสำนัก และมหาวิทยาลัย